UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ „VISAGINO ENERGIJA“

MAŽOS VERTĖS PIRKIMO „DARBO VEIKLOS CIVILINĖS ATSAKOMYBĖS DRAUDIMO PASLAUGŲ PIRKIMAS“

SKELBIAMOS APKLAUSOS SĄLYGOS

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Perkantysis subjektas uždaroji akcinė bendrovė „Visagino energija“ (toliau – UAB „Visagino energija“ / perkantysis subjektas / pirkėjas) numato skelbiamos apklausos būdu įsigyti darbo veiklos civilinės atsakomybės draudimo paslaugas (toliau – Pirkimas / Apklausa).

2. Perkančiojo subjekto adresas Taikos pr. 26A, a. d. Nr. 3, 31002 Visaginas, tel. +370 386 25 901, faks. +370 386 60 860, el. p. visagino_energija@visaginoenergija.lt, įmonės kodas 110087517, PVM mokėtojo kodas LT100875113, darbo laikas: I–IV 7.30–16.30, V 7.30–15.15, pietų pertrauka 11.30–12.15.

3. Perkantysis subjektas yra pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) mokėtojas.

4. Pirkimas vykdomas Centrinės viešųjų pirkimų informacinės sistemos (https://viesiejipirkimai.lt/, toliau šiose sąlygose ir kituose pirkimo dokumentuose – CVP IS) priemonėmis, vadovaujantis Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymu (toliau – Įstatymas), Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (toliau – VPĮ), Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašu, patvirtintu uždarosios akcinės bendrovės „Visagino energija“ generalinio direktoriaus 2023 m. sausio 27 d. įsakymu Nr. ĮV-E-9 „Dėl mažos vertės pirkimų tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Aprašas), Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, kitais viešuosius pirkimus ir šio pirkimo sutarties vykdymą reglamentuojančiais teisės aktais, šio pirkimo dokumentais. Pirkimo dokumentuose nenumatytiems klausimams tiesiogiai taikomos Aprašo ir Įstatymo nuostatos.

5. Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo, proporcingumo principų, konfidencialumo ir nešališkumo reikalavimų.

6. Pirkimo dokumentus sudaro:

6.1. skelbimas apie pirkimą;

6.2. pirkimo sąlygos ir jų priedai:

6.2.1. 1 priedas „Techninė specifikacija“;

6.2.2. 2 priedas „Pasiūlymas pirkimui „Darbo veiklos civilinės atsakomybės draudimo paslaugų pirkimas“;

6.2.3. 3 priedas „Pirkimo sutarties sąlygos“;

6.2.4. 4 priedas Tiekėjo deklaracija dėl atitikimo nacionalinio saugumo reikalavimams“ (forma);

6.3. pirkimo dokumentų paaiškinimai ir patikslinimai, taip pat atsakymai į tiekėjų klausimus, jei jų bus;

6.4. visa kita perkančiojo subjekto CVP IS priemonėmis pateikta informacija.

7. Jeigu yra prieštaravimų, neatitikimų tarp skelbimo apie pirkimą ir pirkimo sąlygų, teisinga laikoma informacija, nurodyta skelbime.

8. Jeigu yra prieštaravimų, neatitikimų tarp pirkimo sąlygų ir jų priedų, teisinga laikoma informacija, nurodyta prieduose.

9. Perkančiajam subjektui patikslinus pirkimo dokumentus, naujesni pakeitimai turi pirmenybę prieš ankstesnius pakeitimus. Tiekėjai turi vadovautis naujausia paskelbta pirkimo dokumentų versija, naujausiais pirkimo dokumentų paaiškinimais ir patikslinimais.

10. Pirkimo dokumentų reikalavimai taikomi visiems fiziniams, juridiniams asmenims ir asmenų grupei, įmonėms ir ūkinėms bendrijoms, įsteigtoms ir veikiančioms bet kurioje valstybėje pagal civilinės ar viešosios teisės nuostatas, ir turinčioms bet kurioje iš šių valstybių įstatymais numatytą buveinę, centrinę administraciją arba pagrindinę verslo vietą.

11. Perkantysis subjektas nutrauks pradėtas pirkimo procedūras, jeigu išaiškėja, kad pažeisti Įstatymo 29 straipsnio 1 dalyje nustatyti principai ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti.

12. Perkantysis subjektas turi teisę savo iniciatyva nutraukti pradėtas pirkimo procedūras, jeigu atsirado aplinkybių, numatytų Įstatymo 41 straipsnio 4 dalyje ir privalo nutraukti pradėtas pirkimo procedūras, jeigu atsirado aplinkybių, numatytų Įstatymo 41 straipsnio 3 dalyje.

13. Perkantysis subjektas neatlygina tiekėjui jokių išlaidų, susijusių su pirkimo sąlygų gavimu, pasiūlymų rengimu ir pan., įskaitant ir išlaidas, patiriamas dėl to, kad vadovaudamasis Įstatymo nuostatomis, perkantysis subjektas nutraukė pirkimo procedūras.

14. Pateikdamas pasiūlymą, pirkimo dalyvis (toliau – dalyvis / tiekėjas) deklaruoja ir garantuoja, kad susipažino su visomis šio pirkimo dokumentų nuostatomis, kad priima pirkimo dokumentus kaip vientisą ir nedalomą dokumentą ir sutinka su visais pirkimo dokumentų rinkinio reikalavimais ir pirkimo sutarties sąlygomis (priedas Nr. 3). Pirkimo dokumentų rinkinį sudaro visi dokumentai, nurodyti šių sąlygų 6 punkte ir kituose punktuose, kurie turi būti skaitomi kartu su pirkimo dokumentų paaiškinimais, papildymais ir pataisymais.

15. Tiekėjas atsako už atidų visų pirkimo dokumentų išnagrinėjimą, už patikimos informacijos apie visas sąlygas ir įsipareigojimus, galinčius turėti įtakos pasiūlymo kainai ar pobūdžiui, gavimą. Jei tiekėjas laimės pirkimą, nebebus priimtas joks reikalavimas pakeisti siūlomas kainas arba sąlygas, grindžiamas klaidomis ar praleidimais.

16. Jei pirkimo dokumentuose pateikiamos nuorodos į teisės aktus, turi būti taikomos aktualios teisės aktų redakcijos, nebent nurodyta kitaip.

17. Perkantysis subjektas laikys, kad visi dalyviai yra susipažinę su pirkimo sąlygomis ir su Lietuvos Respublikos teisės aktais, reglamentuojančiais pirkimus, atliekamus pagal Įstatymą, viešuosius pirkimus, sutarčių sudarymą ir vykdymą, ir kitais teisės aktais, kurių nuostatos gali reglamentuoti bet kokius tarp perkančiojo subjekto ir tiekėjų susiklostančius santykius, kylančius iš pirkimo procedūrų ar susijusius su jomis.

18. Pirkimą vykdo perkančiojo subjekto pirkimų organizatorius.

19. Atliekamas žaliasis pirkimas, vadovaujantis Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“, 4.4.3. papunkčiu. Reikalavimai nurodomi šių Pirkimo sąlygų priede Nr. 1 (Techninėje specifikacijoje).

II SKYRIUS
PIRKIMO OBJEKTAS

20. Pirkimo objektas – Darbo veiklos civilines atsakomybės draudimo paslaugos (toliau – Paslaugos).

21. Reikalavimai Paslaugoms nustatyti Techninėje specifikacijoje (pirkimo sąlygų 1 priedas).

22. Pirkimo objektas į dalis neskaidomas. Dalyvis turi pateikti pasiūlymą, apimantį visą Pirkimo dokumentuose nurodytą Paslaugų kiekį ir / ar visas Paslaugų sudėtines dalis. Pateikus pasiūlymą ne visam Pirkimui, toks pasiūlymas bus atmestas, kaip neatitinkantis Pirkimo dokumentų reikalavimų.

23. Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą.

24. Jeigu apibūdinant pirkimo objektą Techninėje specifikacijoje nurodytas standartas, techninis liudijimas ar bendrosios techninės specifikacijos (Europos standartą perimantis Lietuvos

standartas, Europos techninio įvertinimo patvirtinimo dokumentas, informacinių ir ryšių technologijų bendrosios techninės specifikacijos, tarptautinis standartas, kitos Europos standartizacijos organizacijų nustatytos techninių normatyvų sistemos, nacionaliniai standartai, nacionaliniai techniniai liudijimai arba nacionalinės techninės specifikacijos, susijusios su darbų projektavimu, sąmatų apskaičiavimu ir vykdymu bei prekių naudojimu), turi būti laikoma, kad kiekviena tokia nuoroda yra pateikta su žodžiais „arba lygiavertis“.

III SKYRIUS
PERKANČIOJO SUBJEKTO IR TIEKĖJŲ BENDRAVIMO IR KEITIMOSI INFORMACIJA PRIEMONĖS

25. Informacija apie perkančiojo subjekto pirkimų organizatorių, kuris įgaliotas palaikyti tiesioginį ryšį su tiekėjais ir gauti iš jų (ne tarpininkų) pranešimus, susijusius su pirkimo procedūromis, kontaktinė informacija pateikta skelbime.

26. Pirkimo dokumentai ir jų paaiškinimai, papildymai skelbiami CVP IS adresu https://viesiejipirkimai.lt/. Perkantysis subjektas neteikia tiekėjams pirkimo dokumentų popierinio varianto. Pirkimo dokumentų paaiškinimai ir patikslinimai talpinami CVP IS ir siunčiami tiekėjams CVP IS susirašinėjimo priemonėmis.

27. Pirkime dalyvauti ir pasiūlymus pateikti gali tik CVP IS registruoti tiekėjai. Tiekėjai gali užsiregistruoti CVP IS adresu https://viesiejipirkimai.lt/.

28. Perkančiojo subjekto ir tiekėjų bendravimas ir keitimasis informacija vyksta naudojantis CVP IS priemonėmis, išskyrus:

28.1. jeigu mobilizacijos, karo ar nepaprastosios padėties atveju yra CVP IS pažeidimų, dėl kurių negalimas perkančiojo subjekto ir tiekėjo bendravimas ir keitimasis informacija naudojantis CVP IS;

28.2. jei dėl pirkimo pobūdžio perkančiajam subjektui reikia naudoti specialių informacinių sistemų priemones ir įrangą, kurios nėra visuotinai naudojamos.

29. Pasirašant ar nutraukiant, vykdant ir keičiant sutartis, perkančiojo subjekto ir tiekėjo bendravimas ir keitimasis informacija gali vykti ne CVP IS priemonėmis.

30. Pasiūlymai teikiami CVP IS priemonėmis. Instrukcija kaip pateikti pasiūlymą skelbiama Viešųjų pirkimų tarnybos interneto svetainėje.[1]

31. Pasiūlymai pateikti CVP IS susirašinėjimo priemonėmis nesilaikant šių sąlygų 30 ir kituose punktuose nustatytos teikimo tvarkos, bus laikomi negautais ir nebus vertinami. Pasiūlymai pateikti ne CVP IS priemonėmis bus laikomi negautais ir nebus vertinami.

IV SKYRIUS
PIRKIMO DOKUMENTŲ PAAIŠKINIMAI IR PATIKSLINIMAI

32. Tiekėjai šių sąlygų III skyriuje „Perkančiojo subjekto ir tiekėjų bendravimo ir keitimosi informacija priemonės“ nustatytomis priemonėmis gali prašyti perkančiojo subjekto paaiškinti arba patikslinti pirkimo dokumentus. Tokie prašymai perkančiajam subjektui turi būti pateikti ne vėliau kaip likus 2 (dviem) darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Perkantysis subjektas turi teisę nenagrinėti tiekėjų prašymų, pateiktų nesilaikant nustatyto termino.

33. Nesibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, perkantysis subjektas turi teisę savo iniciatyva paaiškinti, patikslinti pirkimo dokumentus.

34. Perkantysis subjektas pirkimo dokumentų paaiškinimus ir (ar) patikslinimus pateikia visiems dalyviams ne vėliau kaip likus 1 (vienai) darbo dienai iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

35. Pirkimo dokumentų paaiškinimai ar patikslinimai skelbiami CVP IS priemonėmis ir siunčiami paklausimą pateikusiam ir visiems prie pirkimo prisijungusiems tiekėjams, nenurodant

[1]Instrukcija lietuvių kalba:
Instrukcija lietuvių kalba: https://vpt.lrv.lt/lt/nauja-cvp-is-aktuali-nuo-2024-12-01/metodine-medziaga-instrukcijos/tiekejamsnaujaCVPIS/

prašymą pateikusio tiekėjo tapatybės. Jei paaiškinimai ar patikslinimai teikiami perkančiojo subjekto iniciatyva, jų paskelbimas CVP IS priemonėmis laikomas pakankamu.

36. Jei perkantysis subjektas paaiškinimų ar patikslinimų nepateikia iki šiame pirkimų sąlygų skyriuje nurodyto termino, pasiūlymų pateikimo terminas yra nukeliamas ne trumpesniam laikui nei tiek, kiek vėluojama juos pateikti. Jeigu pateikti paaiškinimai ar patikslinimai iš esmės keičia pirkimo dokumentuose nustatytus pirkimo objektui keliamus reikalavimus, reikalavimus tiekėjui ar pasiūlymų rengimo reikalavimus, pasiūlymų pateikimo terminas skaičiuojamas iš naujo nuo paaiškinimų ar patikslinimų paskelbimų CVP IS priemonėmis dienos. Tokiu atveju informacija apie atliktus pakeitimus siunčiama visiems prie pirkimo prisijungusiems tiekėjams ir paskelbiama prie pirkimo dokumentų.

37. Perkantysis subjektas, paaiškindamas ir (ar) patikslindamas pirkimo dokumentus savo iniciatyva, laikosi šiame pirkimo sąlygų skyriuje nurodytų terminų ir šiose sąlygose nustatytų procedūrų reikalavimų.

38. Susitikimai su tiekėjais dėl pirkimo dokumentų nebus rengiami.

V SKYRIUS
REIKALAVIMAI, SUSIJĘ SU NACIONALINIU SAUGUMU

39. Perkantysis subjektas atmes tiekėjo pasiūlymą, jei bus tenkinama bent viena Įstatymo 58 straipsnio 4^1 dalies 1, 2, 3 ir 6 punktuose nurodytų sąlygų. Kartu su pasiūlymu tiekėjas turi pateikti užpildytą deklaraciją dėl atitikimo nacionalinio saugumo reikalavimams, kuri pateikta priede Nr. 4, taikoma, jeigu pasiūlymą teikia juridinis ar fizinis asmuo.

40. Kilus abejonių dėl tiekėjo deklaracijoje nurodytos informacijos, susijusios su Įstatymo 58 straipsnio 4^1 dalies 1, 2, 3 ir 6 punktų nuostatų atitikties, perkantysis subjektas ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusio tiekėjo prašys pateikti šioje deklaracijoje nurodytą informaciją patvirtinančius, VPĮ 51 straipsnio 12 dalyje nurodytus ar kitus perkančiajam subjektui priimtinus dokumentus. Šių dokumentų perkantysis subjektas gali prašyti bet kuriuo pirkimo procedūros metu, siekdamas užtikrinti tinkamą pirkimo procedūros atlikimą.

VI SKYRIUS
TIEKĖJŲ PAŠALINIMO PAGRINDAI, KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI IR REIKALAVIMAI LAIKYTIS KOKYBĖS VADYBOS SISTEMOS IR (ARBA) APLINKOS APSAUGOS VADYBOS SISTEMOS STANDARTŲ

41. Perkantysis subjektas nenustato Tiekėjų pašalinimo iš Pirkimo procedūrų pagrindų, kvalifikacijos reikalavimų ir nereikalauja, kad Tiekėjas laikytųsi kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų reikalavimų.

VII SKYRIUS
SUBTIEKĖJŲ PASITELKIMAS

42. Tiekėjas savo pasiūlyme (Priedas Nr. 2) privalo nurodyti, kokiai sutarties daliai ir kokius subtiekėjus, jeigu jie pasiūlymo teikimo metu yra žinomi, jis ketina pasitelkti.

43. Skirtingi tiekėjai gali pasitelkti tuos pačius subtiekėjus, tačiau tai negali sudaryti sąlygų draudžiamiems susitarimams.

44. Sudarius sutartį, tačiau ne vėliau negu sutartis pradedama vykdyti, tiekėjas, kuris bus pripažintas laimėjusiu pirkimą, privalo perkančiajam subjektui pranešti tuo metu žinomų subtiekėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Perkantysis subjektas taip pat reikalauja, kad tiekėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

45. Jeigu pagal pirkimo sąlygų reikalavimus yra tikrinama, ar nėra VPĮ 46 straipsnyje nurodytų subtiekėjo pašalinimo pagrindų, kartu su informacija apie naujus subtiekėjus pateikiami ir subtiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinantys dokumentai. Tokiu atveju, jeigu subtiekėjo padėtis

atitinka bent vieną nustatytą subtiekėjo pašalinimo pagrindą, perkantysis subjektas reikalauja, kad tiekėjas per perkančiojo subjekto nustatytą terminą pakeistų minėtą subtiekėją reikalavimus atitinkančiu (pašalinimo pagrindų neturinčiu) subtiekėju.

VIII SKYRIUS
TIEKĖJŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE

46. Pasiūlymą gali pateikti tiekėjų grupė. Pasiūlymą teikianti tiekėjų grupė su pasiūlymu turi pateikti jungtinės veiklos sutarties kopiją. Jungtinės veiklos sutartyje privalo būti nurodyta:

46.1. tiekėjų grupės sudėtis ir kiekvieno tiekėjų grupės dalyvio įsipareigojimai vykdant numatomą su perkančiuoju subjektu sudaryti sutartį;

46.2. solidari, kiekvieno tiekėjų grupės dalyvio atskirai ir visų kartu, atsakomybė už įsipareigojimų ir prievolių perkančiajam subjektui nevykdymą (nepriklausomai nuo jų įnašo pagal jungtinės veiklos sutartį);

46.3. kuris šios sutarties dalyvis yra įgaliojamas tiekėjų grupės vardu teikti pasiūlymą, o laimėjus pirkimą, – pasirašyti sutartį su perkančiuoju subjektu, teikti sąskaitas faktūras atsiskaitymams (mokėjimai bus atliekami tik vienam iš jungtinės veiklos sutarties dalyvių), pasirašyti su sutarties vykdymu susijusius dokumentus (įgaliotas dalyvis) ir kt.

47. Perkantysis subjektas nereikalauja, kad tiekėjų grupės pateiktą pasiūlymą pripažinus laimėjusiu ir pasiūlius sudaryti sutartį, ši tiekėjų grupė įgytų tam tikrą teisinę formą.

48. Tiekėjui, teikiančiam pasiūlymą savarankiškai ar kaip tiekėjų grupės nariui, nedraudžiama būti kito tiekėjo subtiekėju tame pačiame pirkime.

IX SKYRIUS
REIKALVIMAI PASIŪLYMŲ RENGIMUI IR PATEIKIMUI

49. Pateikdamas pasiūlymą tiekėjas sutinka su šiomis pirkimo sąlygomis ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia pirkimo sutarčiai tinkamai įvykdyti.

50. Pasiūlymas turi būti pateiktas iki skelbime apie pirkimą nurodyto pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, o jeigu skelbime nurodytas pasiūlymų pateikimo terminas buvo pratęstas – iki pratęsto termino pabaigos. Pasiūlymas ir kartu su juo teikiami dokumentai, visos pasiūlymo sudedamosios dalys privalo būti pateiktos elektronine forma (tiesiogiai suformuotos elektroninėmis priemonėmis arba pateikiamos skaitmeninės dokumentų kopijos), naudojant CVP IS priemones.

51. Perkantysis subjektas neatsako dėl pasiūlymų, kurie nebuvo gauti ar buvo gauti pavėluotai dėl ryšių ir telekomunikacinių priemonių, CVP IS darbo sutrikimų ar kitų nenumatytų atvejų. Pasiūlymai, gauti po nustatyto pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, bus laikomi negautais ir nebus vertinami.

52. Alternatyvių pasiūlymų pateikti neleidžiama.

53. Dalyvis, teikiantis pasiūlymą pirkimui, privalo pateikti pirkimo dokumentų prieduose pateiktos formos pasiūlymą, kuriame turi būti įrašyta reikiama informacija ir pridėti reikalaujami dokumentai.

54. Tiekėjo pasirašytas pasiūlymas pateikiamas CVP IS pasiūlymo lango eilutėje „Prisegti dokumentus“. Tiekėjo pasiūlymą sudaro pateiktų duomenų ir dokumentų visuma (papildomai žr. Pirkimo sąlygų priedus):

54.1. Pasiūlymas, parengtas pagal Pirkimo sąlygų 2 priede pateiktą pasiūlymo formą.

54.2. Jungtinės veiklos sutartis, jei pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė jungtinės veiklos sutarties pagrindu.

54.3. Dokumentas, patvirtinantis teisę pasirašyti tiekėjo pasiūlymą, kai pasiūlymą pasirašo ne juridinio asmens vadovas, o jo įgaliotas asmuo.

54.4. Jei tiekėjas pasitelkia subtiekėjus, subtiekėjo deklaracija ar kitas dokumentas, patvirtinantis jo sutikimą būti subtiekėju pirkime;

54.5. Tiekėjo ir visų jo pasitelkiamų ūkio subjektų deklaracija dėl atitikimo nacionalinio saugumo reikalavimams, parengta pagal priede Nr. 4 pateiktą formą;

54.6. Kita pirkimo sąlygose prašoma informacija ir (ar) dokumentai.

55. Pasiūlyme nurodoma Paslaugos kaina pateikiama eurais (Eur), kuri turi būti išreikšta ir apskaičiuota taip, kaip nurodyta pirkimo sąlygų 2 priede. Apskaičiuojant kainą, turi būti atsižvelgta į visą pirkimo dokumentuose nurodytą pirkimo objekto apimtį ir reikalavimus, kainos sudėtines dalis ir pan. PVM nurodomas atskirai. Jei tiekėjas yra ne PVM mokėtojas, turi apie tai nurodyti pasiūlyme, nurodydamas teisinį pagrindą. Tiekėjas turi įvertinti, ar sutarties vykdymo metu netaps PVM mokėtoju. Jei tiekėjas, vykdydamas sutartį taps PVM mokėtoju, pasiūlyme turi nurodyti kainą su PVM. Į pasiūlymo kainą privalo būti įskaičiuoti visi mokesčiai bei visos kitos tiekėjo patirtos ir (ar) galimos patirti tiesioginės ir netiesioginės išlaidos ir mokesčiai, susiję su pirkimo objektu (išskyrus tuos atvejus, kai pirkimo dokumentuose aiškiai nurodyta, kad tam tikros konkrečios išlaidos neturi būti įskaičiuotos į sutarties kainą).

56. Tiekėjo pasiūlyme nurodyta kaina turi būti suapvalinta – nurodyti du skaitmenys po kablelio. Šią kainą sudarančios kainos sudedamosios dalys ar įkainiai, jeigu taikoma, gali būti išreikšti neribojant skaitmenų po kablelio kiekio.

57. Pasiūlymuose nurodytos kainos bus vertinamos eurais. Tiekėjų pasiūlymuose nurodytos kainos bus vertinamos ir lyginamos su visais mokesčiais, išskyrus PVM. Jeigu pasiūlymuose kainos nurodytos užsienio valiuta, jos bus perskaičiuojamos eurais pagal Europos Centrinio Banko skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį, o tais atvejais, kai orientacinio euro ir užsienio valiutų santykio Europos Centrinis Bankas neskelbia, – pagal Lietuvos banko nustatomą ir skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį paskutinę pasiūlymų pateikimo termino dieną.

58. Savo pasiūlyme Tiekėjas, vadovaudamasis Įstatymo 32 straipsnio 2 dalimi, privalo nurodyti, ar jo pasiūlyme yra konfidencialios informacijos ir kuri informacija yra konfidenciali. Jei tokia informacija pasiūlyme ir (ar) su pasiūlymu pateiktame dokumente nebus nurodyta, bus laikoma, kad bet kuri pateiktame pasiūlyme, taip pat ir kartu su pasiūlymu pateiktuose dokumentuose, nurodyta informacija nėra konfidenciali. Siekiant, kad Perkantysis subjektas galėtų užtikrinti Tiekėjo informacijos konfidencialumą, pasiūlyme esanti konfidenciali informacija turi būti tinkamai pažymėta: Tiekėjo skaitmeninės rinkmenos (failo) pavadinime arba ant pasiūlymo lapo, kuriame yra konfidenciali informacija, turi būti aiškiai įskaitoma konfidencialumo žyma. Perkančiajam subjektui kilus abejonių, ar konkreti informacija pagrįstai nurodyta konfidencialia, jis gali kreiptis į Tiekėją, prašydamas pagrįsti informacijos konfidencialumą. Jeigu Tiekėjas per Perkančiojo subjekto nurodytą terminą nepateiks tokių įrodymų arba pateiks netinkamus įrodymus, bus laikoma, kad tokia informacija yra nekonfidenciali. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos įstatymai, negali būti tiekėjo nurodoma kaip konfidenciali.

59. Tiekėjo pasiūlymas, kiti dokumentai pateikiami ir susirašinėjimas su perkančiuoju subjektu turi vykti lietuvių kalba. Jeigu dokumentai yra išduoti ne lietuvių kalba, jie teikiami originalo kalba. Tokiu atveju teikiamas ir jų vertimas į lietuvių kalbą, kuris turi būti patvirtintas vertimą atlikusio asmens parašu, išskyrus tuos dokumentus, kurie gali būti pateikiami kita kalba ir tai yra nurodyta pirkimo dokumentuose. Kilus ginčui, pirmenybė yra teikiama dokumentams ar dokumentų vertimui lietuvių kalba. Kilus įtarimų dėl pasiūlyme pateikto dokumento vertimo kokybės ir (ar) jo atitikties dokumento originalo turiniui, perkantysis subjektas pasilieka teisę reikalauti pateikti vertėjo parašu ir vertimų biuro antspaudu (jei turi) patvirtintą šio dokumento vertimą ir (arba) nurodyti, kad vertimą atlikusio asmens parašas būtų patvirtintas notariškai.

60. Pasiūlymas gali būti pasirašytas fiziniu arba kvalifikuotu elektroniniu parašu. Jeigu tiekėjas dokumentus tvirtina naudodamas elektroninį parašą, o ne fizinį parašą, elektroninis parašas turi atitikti Įstatymo 34 straipsnio 11 dalies 2 ir 3 punktuose nustatytus reikalavimus. Perkantysis subjektas turi teisę reikalauti pateikti dokumentų originalus. Jei kvalifikuotu elektroniniu parašu tiekėjo vadovas ar jo įgaliotas asmuo patvirtina visą pasiūlymą, atskirai kiekvienos dokumentų kopijos pasirašyti kvalifikuotu elektroniniu parašu nereikia. Tiekėjas gali pateikti kvalifikuotu elektroniniu parašu pasirašytus elektroninėmis priemonėmis suformuotus dokumentus arba fiziniu parašu pasirašytų dokumentų skaitmenines kopijas.

61. Pasiūlymas galioja jame tiekėjo nurodytą laiką. Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau nei 3 (tris) mėnesius nuo pasiūlymų pateikimo galutinio termino pabaigos. Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek numatyta pirkimo dokumentuose. Pirkimo procedūrų metu, taip pat sustabdžius pirkimo procedūras dėl laikinųjų apsaugos priemonių

taikymo perkantysis subjektas gali prašyti, kad tiekėjai pratęstų jų galiojimą iki konkrečiai nurodyto termino. Tiekėjas tokį prašymą gali atmesti, neprarasdamas teisės į savo pasiūlymo galiojimo užtikrinimą (jeigu taikoma), arba raštu pranešti perkančiajam subjektui, kad jis pratęsia savo pasiūlymo galiojimo terminą, pratęsia pasiūlymo galiojimo užtikrinimo terminą (jeigu taikoma) arba pateikia naują pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinantį dokumentą. Jeigu tiekėjas neatsako į perkančiojo subjekto prašymą pratęsti pasiūlymo galiojimo terminą, jo nepratęsia, arba nepateikia naujo pasiūlymo galiojimo užtikrinimo, laikoma, kad jis atmetė prašymą pratęsti savo pasiūlymo galiojimo terminą. Tokiu atveju tiekėjo pasiūlymas atmetamas.

62. Tiekėjas, kol nepasibaigė pasiūlymų pateikimo terminas, turi teisę CVP IS priemonėmis pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą, neprarasdamas teisės į pasiūlymo galiojimo užtikrinimą, jeigu reikalaujama. Norėdamas vėl pateikti atšauktą ir pakeistą pasiūlymą, tiekėjas turi jį pateikti iš naujo. Po pasiūlymų pateikimo termino pabaigos tiekėjas negali nei atsiimti (atšaukti), nei pakeisti jau pateikto savo pasiūlymo.

X SKYRIUS
PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS

63. Perkantysis subjektas nereikalauja pasiūlymo galiojimo užtikrinimo.

XI SKYRIUS
PASIŪLYMŲ ŠIFRAVIMAS

64. Tiekėjo teikiamas pasiūlymas gali būti užšifruojamas. Tiekėjas, nusprendęs pateikti užšifruotą pasiūlymą, turi:

64.1. Iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, naudodamasis CVP IS priemonėmis, pateikti užšifruotą pasiūlymą (užšifruojamas visas pasiūlymas arba pasiūlymo dokumentas, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina). Instrukcija, kaip tiekėjui užšifruoti pasiūlymą galima rasti Viešųjų pirkimų tarnybos interneto svetainėje, adresu https://vpt.lrv.lt/uploads/vpt/documents/files/uzssisfravimo%20instrukcija(1).pdf

64.2. Per 30 min. nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos CVP IS susirašinėjimo priemonėmis pateikti slaptažodį, su kuriuo perkantysis subjektas galės iššifruoti pateiktą pasiūlymą. Iškilus CVP IS techninėms problemoms, kai tiekėjas neturi galimybės pateikti slaptažodžio CVP IS susirašinėjimo priemonėmis, tiekėjas turi teisę slaptažodį pateikti kitomis priemonėmis pasirinktinai: elektroniniu paštu visagino_energija@visaginoenergija.lt arba raštu, adresu: UAB „Visagino energija“, A. d. Nr. 3, 31138 Visaginas. Tokiu atveju tiekėjas turėtų būti aktyvus ir įsitikinti, kad pateiktas slaptažodis laiku pasiekė adresatą, susisiekęs su perkančiuoju subjektu telefono Nr. +370 386 25 901 ir (arba) kitais būdais.

65. Tiekėjui užšifravus pasiūlymą ir iki pradinio susipažinimo su pasiūlymu procedūros pradžios nepateikus (dėl jo paties kaltės) slaptažodžio arba pateikus neteisingą slaptažodį, kuriuo naudodamasis perkantysis subjektas negalėjo iššifruoti pasiūlymo (nei vieno tiekėjo pasiūlymo dokumento), pasiūlymas laikomas nepateiktu ir nėra vertinamas. Jeigu nurodytu atveju tiekėjas užšifravo tik pasiūlymo dokumentą, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina ir (ar) sąnaudos, o kitus pasiūlymo dokumentus pateikė neužšifruotus – perkantysis subjektas tiekėjo pasiūlymą atmeta kaip neatitinkantį pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų (tiekėjas nepateikė pasiūlymo kainos ir (ar) sąnaudų).

XII SKYRIUS
SUSIPAŽINIMAS SU PASIŪLYMAIS

66. Pradinis susipažinimas su CVP IS priemonėmis gautais pasiūlymais pradedamas skelbime apie pirkimą nustatytą pasiūlymų ar prašymų dalyvauti priėmimo termino dieną.

67. Tiekėjai ir (ar) jų įgaliotieji atstovai susipažįstant su elektroninėmis priemonėmis pateiktais pasiūlymais nedalyvauja:

68. Perkantysis subjektas neteikia informacijos tiekėjams apie pasiūlymus pateikusius tiekėjus, pasiūlytas kainas iki kol bus įvertinti pasiūlymai ir nustatyta pasiūlymų eilė.

XIII SKYRIUS
PASIŪLYMŲ VERTINIMAS

69. Perkantysis subjektas ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą išrenka pagal tiekėjo pasiūlyme nurodytą kainą, kuri turi būti apskaičiuota ir nurodyta taip, kaip reikalaujama pirkimo sąlygų 2 priede ir kitose pirkimo sąlygose.

70. Laimėjusiu pasiūlymu bus pripažintas tik 1 (vienas) ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas, esantis pasiūlymų eilės pirmoje vietoje.

71. Tiekėjų pasiūlymai vertinami šia tvarka:

71.1. Įvertinama, ar pasiūlymas atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus ir su pirkimo objektu nesusijusius reikalavimus, taip pat ir nuostatas dėl alternatyvių pasiūlymų teikimo.

71.2. Tikrinama, ar pasiūlymuose nėra kainos apskaičiavimo klaidų.

71.3. Vertinama, ar tiekėjo pasiūlyta kaina nėra per didelė ir perkančiajam subjektui nepriimtina. Per didelė pasiūlyta kaina – kaina, viršijanti pirkimui skirtas lėšas, perkančiojo subjekto nustatytas prieš pradedant pirkimo procedūrą.

71.4. Tikrinama, ar nustatytame ekonomiškai naudingiausiame pasiūlyme nebuvo pasiūlyta neįprastai maža kaina. Jeigu pasiūlymo kaina atrodo neįprastai maža, CVP IS susirašinėjimo priemonėmis kreipiasi į tiekėją, pateikusį ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą, kad šis per jo nustatytą protingą terminą, pagrįstų pasiūlyme nurodyto pirkimo objekto ar jo sudedamųjų dalių kainą.

71.5. Sudaroma pasiūlymų eilė. Į pasiūlymų eilę įtraukiami tie tiekėjai, kurių pasiūlymai atitiko pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus. Pasiūlymų eilė sudaroma ekonominio naudingumo mažėjimo tvarka. Jei kelių tiekėjų pasiūlymų ekonominis naudingumas yra vienodas, sudarant pasiūlymų eilę, pirmesnis įrašomas tiekėjas, kurio pasiūlymas pateiktas anksčiausiai. Eilė nesudaroma, jei pasiūlymą pateikė ar pirkimo procedūrų metu atmetus kitus pasiūlymus, liko vienas tiekėjas.

71.6. Perkantysis subjektas taip pat įvertina, ar ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusio tiekėjo pasiūlymas neturėtų būti atmestas dėl kitų priežasčių.

72. Perkantysis subjektas, nustatęs, jog dalyvis pateikė netikslius, neišsamius ar klaidingus dokumentus ar duomenis apie atitiktį pirkimo dokumentų reikalavimams ar šių dokumentų ir (ar) duomenų trūksta, prašo tiekėją šiuos dokumentus ar duomenis patikslinti, papildyti arba paaiškinti per jo nustatytą protingą terminą. Pasiūlymas tikslinamas, papildomas arba paaiškinamas vadovaujantis Pasiūlymų patikslinimo, papildymo ar paaiškinimo taisyklėmis, patvirtintomis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2022 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. 1S-240 „Dėl Pasiūlymų patikslinimo, papildymo ar paaiškinimo taisyklių patvirtinimo“ (toliau – taisyklės).

73. Perkantysis subjektas nevertins viso tiekėjo pasiūlymo, jeigu patikrinęs jo dalį nustatys, kad pasiūlymas, vadovaujantis Pirkimo dokumentų reikalavimais, turi būti atmestas.

74. Perkantysis subjektas pasilieka teisę nuspręsti, ar vertinti tik tą pasiūlymą, kuris nustatomas kaip galimas laimėtojas, nes ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas išrenkamas pagal kainos kriterijų. Jei įvertinus tokį pasiūlymą, paaiškėja, kad jis negali būti pripažintas laimėtoju, kaip tai numatyta Aprašo 37.13.15 papunktyje, jo pasiūlymas atmetamas ir toliau tikrinamas pasiūlymas, kuris galėtų būti antras pagal ekonominį pasiūlymo naudingumą. Tokia pasiūlymų vertinimo seka kartojama tol, kol nustatomas laimėjęs pasiūlymas arba atmetami visi gauti pasiūlymai.

75. Šio pirkimo metu derybos nevykdomos.

XIV SKYRIUS
PASIŪLYMŲ ATMETIMO PAGRINDAI

76. Dalyvio pateiktas pasiūlymas atmetamas ir tiekėjas pašalinamas iš pirkimo procedūros, jeigu yra bent viena šių sąlygų:

76.1. Tiekėjas iki susipažinimo su pasiūlymais pradžios nepateikė pasiūlymo iššifravimo slaptažodžio.

76.2. Per perkančiojo subjekto nustatytą terminą nepatikslino, nepapildė, nepaaiškino savo pasiūlymo.

76.3. Tiekėjas per perkančiojo subjekto nurodytą terminą patikslino, papildė, paaiškino savo pasiūlymą ir tai lėmė esminį jo pasiūlymo pakeitimą.

76.4. Pasiūlymas neatitinka pirkimo dokumentų reikalavimų ir jo trūkumai negali būti ištaisyti vadovaujantis Taisyklėmis.

76.5. Tiekėjas pasiūlymą pateikė ne CVP IS priemonėmis.

76.6. Tiekėjas pateikė pasiūlymą, apimantį ne visą Pirkimo dokumentuose nurodytą Paslaugų kiekį ir / ar visas Paslaugų sudėtines dalis.

76.7. Pasiūlyme nurodyta kaina perkančiajam subjektui yra per didelė ir nepriimtina, išskyrus Įstatymo 58 straipsnio 1 dalies 5 punkte numatytus atvejus. Jeigu šiuo pagrindu atmetamas ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas, o perkantysis subjektas pirkimo dokumentuose nėra nurodęs pirkimui skirtų lėšų sumos, kiti pasiūlymai negali būti nustatyti laimėjusiais.

76.8. Pasiūlyme nurodyta neįprastai maža kaina ir tiekėjas nepateikė tinkamų pasiūlytos neįprastai mažos kainos pagrįstumo įrodymų.

76.9. Tiekėjas perkančiojo subjekto prašymu nepratęsia pasiūlymo galiojimo.

76.10. Netenkinami šių pirkimo sąlygų V skyriuje nustatyti reikalavimai, susiję su nacionaliniu saugumu.

76.11. Kitais Apraše nustatytais atvejais.

77. Apie pasiūlymo atmetimą ir tokio atmetimo priežastis tiekėjas informuojamas raštu CVP IS priemonėmis.

XV SKYRIUS
PASIŪLYMŲ EILĖ IR LAIMĖTOJO NUSTATYMAS

78. Perkantysis subjektas, išnagrinėjęs, įvertinęs ir palyginęs pateiktus pasiūlymus, nustato pasiūlymų eilę (išskyrus atvejus, kai pasiūlymą pateikia, arba įvertinus pasiūlymus lieka tik vienas tiekėjas), į kurią įtraukia neatmestus pasiūlymus, nustato laimėjusį pasiūlymą ir priima sprendimą dėl sutarties sudarymo.

79. Pasiūlymų eilė nustatoma ekonominio naudingumo mažėjimo tvarka. Jeigu kelių pateiktų pasiūlymų ekonominis naudingumas yra vienodas, nustatant pasiūlymų eilę pirmesnis į šią eilę įrašomas tiekėjas, kurio pasiūlymas CVP IS priemonėmis pateiktas anksčiausiai.

80. Prieš nustatydamas laimėjusį pasiūlymą, perkantysis subjektas reikalauja, kad ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikęs tiekėjas pateiktų aktualius dokumentus, įrodančius atitiktį pirkimo sąlygose nustatytiems kvalifikacijos reikalavimams, išskyrus atvejus, kai jų buvo paprašyta ir jie buvo įvertinti ankstesniuose pirkimo procedūros etapuose ir ši informacija vis dar yra aktuali, taip pat išskyrus atvejus, kai vadovaujantis pirkimo sąlygomis šių dokumentų nereikalaujama. Perkantysis subjektas taip pat įvertina, ar ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusio tiekėjo pasiūlymas neturėtų būti atmestas dėl kitų priežasčių.

81. Jeigu pasiūlymą pateikė tik vienas tiekėjas arba įvertinus pasiūlymus liko tik vienas tiekėjas pasiūlymų eilė nenustatoma ir tas pasiūlymas laikomas laimėjusiu.

82. Perkantysis subjektas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo laimėjusio pasiūlymo nustatymo, CVP IS priemonėmis tiekėjus informuoja apie pirkimo procedūros rezultatus, vadovaujantis Įstatymo 68 straipsnio nuostatomis. Perkantysis subjektas informuoja tiekėjus ir apie priežastis, dėl kurių buvo priimtas sprendimas nesudaryti sutarties.

XVI SKYRIUS
PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMAS

83. Pirkimo sutarties sąlygos pateikiamos Priede Nr. 3. Šios sąlygos yra privalomos Dalyviams ir sudarant Pirkimo sutartį su laimėtoju jų esmė negali būti keičiama.

84. Pirkimo sutartis sudaroma su tiekėju, kurio pasiūlymas, vadovaujantis pirkimo sąlygų nustatyta tvarka pripažintas laimėjusiu.

85. Sutartis sudaroma nedelsiant, sutarties sudarymo atidėjimo terminas netaikomas.

86. Tiekėjas, kurio pasiūlymas nustatytas laimėjusiu, sudaryti sutartį kviečiamas raštu ir jam nurodomas laikas, iki kada jis turi sudaryti sutartį.

87. Laikoma, kad tiekėjas atsisakė sudaryti sutartį, kai yra bent vienas iš šių atvejų:

87.1. tiekėjas raštu atsisako ją sudaryti;

87.2. iki perkančiojo subjekto nurodyto laiko nepasirašo sutarties;

87.3. atsisako sudaryti sutartį Įstatyme ir pirkimo sąlygose nustatytomis sąlygomis.

88. Jeigu laimėjęs tiekėjas atsisako sudaryti sutartį arba neįvykdo sutartyje nustatytų jos įsigaliojimo sąlygų, ją sudaryti siūloma tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal nustatytą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti sutartį ar neįvykdžiusio sutarties įsigaliojimo sąlygų. Prieš siūlydamas sudaryti sutartį, perkantysis subjektas įvertina, ar jo pasiūlymas neturėtų būti atmestas dėl kitų priežasčių.

XVII SKYRIUS
GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

89. Tiekėjas, norėdamas iki pirkimo sutarties sudarymo ginčyti perkančiojo subjekto sprendimus ar veiksmus, pirmiausia turi pateikti pretenziją perkančiajam subjektui Įstatymo VII skyriuje nustatyta tvarka.